



CURSO 2020-2021

FP DISTANCIA DOCUMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN SANITARIAS Nº Expediente nº

Alumno	Nombre		Apellidos			Fecha de nacimiento	
DNI-NIE	Sexo H M	Lugar de nacimiento		Provincia de nacimiento		País de nacimiento	Nacionalidad
Domicilio				Población		Código Postal	Teléfono
Móvil	E-mail				Familia numerosa Sí NO	Categoría General Especial	
Padre/Tutor	Nombre		Apellidos				DNI/NIE/Pasaporte
Nacionalidad	Fecha de nacimiento		Teléfono	Móvil	E-mail		
Domicilio				Población		Código Postal	
Madre/Tutora	Nombre		Apellidos				DNI/NIE/Pasaporte
Nacionalidad	Fecha de nacimiento		Teléfono	Móvil	E-mail		
Domicilio				Población		Código Postal	
He leído y acepto la política de privacidad			AUTORIZO EL USO DE IMÁGENES*			SÍ	NO

ELIJA MÓDULOS EN LOS QUE SE MATRICULA:

Ofimática y proceso de la información	Codificación sanitaria
Gestión de pacientes	Atención psicosocial al paciente/usuario
Terminología clínica y patología	Validación y explotación de datos
Extracción de diagnósticos y procedimientos	Gestión administrativa sanitaria
Archivo y documentación sanitarios	Inglés técnico para Grado Superior
Sistemas de información y clasificación sanitaria.	Empresa e iniciativa emprendedora
Formación y orientación laboral	

En Alcorcón, a

Firma del alumno

Firma del padre/tutor

Firma de la madre/tutora

* RELLENAR DOCUMENTO ESPECÍFICO

El alumno firmante solicita matrícula en los módulos arriba indicados.

La presente matrícula es provisional hasta la comprobación de los datos académicos del alumno para este nivel.

Los datos recogidos se tratarán informáticamente o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quien tienen derecho a decidir quién puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin que se recogen con las excepciones contempladas en la legislación vigente. Puede consultarse la Política de Privacidad en www.pradosantodomingo.es

POLÍTICA DE PRIVACIDAD EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Información sobre protección de los datos de carácter personal recogidos en los impresos de matrícula de los alumnos, en cumplimiento de la normativa de Protección de Datos Personales (Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril de 2016, de Protección de Datos Personales y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.).

RESPONSABLE	Responsables en función del tipo de centro: Escuelas públicas infantiles de gestión directa e indirecta, colegios públicos de educación infantil, primaria y especial: Dirección General de Educación Infantil y Primaria, C/ Alcalá, 30-32. C. P. 28013. dgeips.educacion@madrid.org Institutos de educación secundaria y centros públicos específicos de formación profesional y de enseñanzas de régimen especial, así como centros de educación de personas adultas: Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial C/ O'Donnell, 12. C.P.: 28009. dg.formacionprofesional@madrid.org
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	protecciondatos.educacion@madrid.org https://dpd.educa2.madrid.org C/ Alcalá, 32. Planta baja, C.P. 28014, Madrid
FINALIDAD	Los datos se tratan para la gestión de la actividad educativa de los alumnos a lo largo de su vida académica en las enseñanzas no universitarias. Los datos personales forman parte del expediente académico de cada alumno y se conservarán de forma indefinida con fines de archivo, sin que una vez finalizadas sus enseñanzas puedan tratarse con otros fines, salvo científicos o estadísticos.
LEGITIMACIÓN	El centro docente y la Administración educativa están legitimados para recabar y tratar los datos personales, conforme a lo dispuesto en artículo 6.1, letras c) y e) del Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos Personales y a la disposición adicional vigesimotercera de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Para la recogida y tratamiento de datos no amparados por las disposiciones citadas en el párrafo anterior, se solicitará la autorización previa del alumno o padres/tutores, como, por ejemplo, en el caso del tratamiento de imágenes, videos o audios que utilice el centro para aquellas finalidades que no sean estrictamente necesarias dentro de la actividad educativa.
DESTINATARIOS	Los datos de carácter personal podrán ser comunicados, velando por que sean los mínimos imprescindibles, a las empresas prestadoras de servicios en el centro (comedor, extraescolares, asociaciones alumnos o de padres y madres, prácticas en empresas, etc.) o, en su caso, a los Servicios Sociales, a los Servicios Sanitarios, a los Ayuntamientos, al Ministerio competente en materia de Educación o a instituciones de la Unión Europea.
DERECHOS	El alumno o sus padres o tutores pueden ejercitar, si lo desean, los derechos de acceso y rectificación de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo , dentro de lo dispuesto en la normativa vigente, dirigiendo una solicitud al centro docente, o bien a la Dirección General responsable del tratamiento o al Delegado de Protección de Datos de la Consejería competente en materia de Educación, por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, rellenando el formulario correspondiente y aportando la documentación que considere oportuna. Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formulario en su Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/
MÁS INFORMACIÓN	Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos https://www.aepd.es/ . Además, en la web de la Comunidad de Madrid, https://www.comunidad.madrid podrá consultar diversos aspectos sobre la protección de datos personales.